

ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для открытия накопительного счета юридическому лицу

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Решение о создании юридического лица** (или один из ниже указанных документов если учредителей более одного) - **Договор об учреждении общества** (предоставляется Обществами с ограниченной ответственностью) - **Договор о создании** (предоставляется Акционерными Обществами) - **Учредительный договор** (предоставляется юридическими лицами, имеющими организационно-правовую форму Полного товарищества, Товарищества на вере, Общества с дополнительной ответственностью, Ассоциации или Союза юридических лиц)
- Проект Устава юридического лица**
- Паспорт учредителя, заключающего договор**

ДОКУМЕНТЫ ПО ФОРМЕ БАНКА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ КЛИЕНТОМ

Заявление на открытие накопительного счета 2. Договор накопительного счета (При наличии одного учредителя договор накопительного счета подписывается этим лицом единолично или лицом, которому в соответствии с надлежащим образом оформленной доверенностью предоставлено право открытия накопительного счета и заключения договора накопительного счета. При наличии нескольких учредителей договор подписывается всеми учредителями или лицом, которому предоставлено право заключения договора накопительного счета и открытия накопительного счета.) 3. Анкета физического лица (заполняется на учредителей/бенефициаров организации) **Предоставляются оригиналы, подписанные Клиентом**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

- Учредительные документы и изменения к ним должны содержать штамп регистрирующего органа. • Представляются оригиналы документов или их копии, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- Документы, составленные полностью или в какой-либо их части на иностранном языке, представляются в Банк с нотариально заверенным переводом на русский язык. • Документы, выданные компетентными органами иностранного государства, должны быть легализованы в посольстве (консульстве) Российской Федерации за границей. Легализации документов не требуется, если указанные документы были оформлены на территории: 1) государств – участников Гаагской конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов 1961 года (при наличии Апостиля, проставляемого на самом документе или отдельном листе компетентным органом иностранного государства в соответствии с требованиями конвенции); 2) государств – участников Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам; 3) государств, с которыми Российская Федерация заключила договоры о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам.

ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ПРИ НАЛИЧИИ УСЛОВИЙ

- Если при этом право заключения договора накопительного счета предоставлено одному из нескольких учредителей, предоставляется:** Протокол собрания учредителей о предоставлении указанного права или надлежащим образом оформленные доверенности
- Если открытие/открытие и распоряжение денежными средствами на счете осуществляется через доверенное лицо (уполномоченного представителя учредителей), предоставляется:** - Оригинал нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей полномочия третьих лиц - представителей - действовать от имени учредителей; Анкета ЮЛ, ИП или ФЛ (соответственно), оформленная по Представителю
- Если открытие/открытие и распоряжение денежными средствами на счете осуществляется через доверенное лицо (уполномоченного представителя учредителей), предоставляются:** Паспорта представителей учредителей